



KIBRIS TÜRK ELEKTRİK MÜTEAHHİTLERİ BİRLİĞİ

Adres: Organize Sanayi Bölgesi 20. Sokak No: 11 Lefkoşa Tel: 2252373 Fax: 2252358
Web: www.ktemb.org E-Posta: info@ktemb.org Fbook: facebook.com/ktemb

İHALE DUYURUSU

İhale No:	D.14 25-02
İhale Makamı:	Kıbrıs Türk Elektrik Mütcaahhitleri Birliği (KTEMB)
Yapılacak İşin Konusu:	KTEMB Birlik Binası Projelendirme (Mimari, Statik ve Mekanik) Hizmet Alımı için teklif kabul edilir. İlgililere Duyurulur.
Kapanış Tarihi/Saati:	01/07/2025 16:00
Teklif (KDV) şartı:	Verilecek teklifler KDV'siz olacaktır.
Şartname İrtibat Numarası:	0932 225 23 73
Şartname Temini:	www.ktemb.org
Açıklama:	Teklifler en geç 01 Temmuz 2025 Salı günü ö.s. saat 16.00'a kadar KTEMB'ye e-posta yoluyla ulaştırılmalıdır. Tekliflerin gönderileceği e-posta adresi: info@ktemb.org

KTEMB BİRLİK BİNASI PROJE HAZIRLANMASI TEKLİF VE HİZMET ŞARTLARI

1. Disiplin Bazında Fiyatlandırma

Teklif, aşağıda belirtilen üç disiplin için ayrı ayrı hazırlanacaktır:

- Mimari Proje (Tefrişatlı)
- Statik Proje
- Mekanik Proje

2. Alan Bazında Tekliflendirme

Her bir disiplin için aşağıdaki iki ayrı alan büyüklüğüne göre teklif sunulacaktır:

- 2700 m² (3 katlı yapı)
- 900 m² (tek katlı yapı)
- 3D görsel hazırlama hizmetleri ayrı fiyatlandırılacak.

3. Sözleşme ve Yetki Devri

Proje sözleşmesi ile müelliflik devri formu imzalanacaktır.

4. Kurumsal Görüşlerin Temini

Şehircilik Dairesi, Belediye, Telekomünikasyon Dairesi, KIB-TEK, Karayolları, İtfaiye ve benzeri tüm ilgili kurum ve kuruluşlardan gerekli görüşlerin alınması teklif sahibi tarafından sağlanacaktır.

5. İnşaat Ruhsatı Süreci

İnşaat ruhsatı işlemleri mimar tarafından takip edilecek olup, ruhsatın alınması ile hizmet tamamlanmış sayılacaktır.

6. Proje Vize Ücretleri ve Harçlar

Proje hazırlanırken, proje vizelenmesi için gerekli tüm ücret, vergi ve harçlar ilgili proje müellifi tarafından karşılanacaktır.

7. Metraj ve İhale Dosyası

Hazırlanacak ayrı ayrı tüm projelere ilişkin keşif ve metraj çalışması yapılacak, malzeme listeleri ile idari ve teknik şartnamelerle birlikte ihale dosyasının hazırlanmasına uygun şekilde sunulacaktır.

8. Kontrollük Hizmeti

Kontrollük fiyatları teklifte belirtilecek, kontrollük hizmetleri aktif ve düzenli şekilde yürütülecek, projenin uygulama sürecinde gerekli saha kontrolleri sağlanacaktır.

9. Revizyon Politikası

İşin tamamlanması ile gerekli olması durumunda tüm disiplinler için revize projesi çizilip vize alınacaktır.

10. İş Bitirme

İşin tamamlanması sonrasında iş bitirme formları doldurulup, belediyeden nihai tasvip işlemleri yapılacaktır.

11. Dijital Teslim Formatı

Projeler 3 set basılı çıktı ve bilgisayar ortamında AutoCAD, PDF, Excel formatlarında teslim edilecektir (.dwg, .pdf, .xls vb.).

12. Toplantı ve Koordinasyon

Proje bürosu ve Birlik yetkilileri ilk toplantısını sözleşmenin imzalanmasından sonraki 2 gün içerisinde yapacak ve tüm bilgiler ve organizasyon sağlanacaktır. Proje çizilmeye başlandığında fonksiyonların alınacak kararlara göre düzenlenmesi, gerekli detayların tartışılarak sonuca bağlanması ve tüm projenin koordineli gitmesi için haftada en az bir kez proje ekibi ile Birlik yetkilileri toplantı yapacaktır. Çizilen projeler yapılacak haftalık toplantılarda değerlendirilip gerekli düzeltmeler yapılacaktır.

13. Lojistik ve Zamanlama

a- Hizmetin sağlanacağı yer: Lefkoşa'da olacaktır. Arazi KTEZO Lefkoşa Sanayi Sitesi içerisinde (Kızılbaş) bulunmaktadır.

b- Başlama tarihi ve uygulama süresi: Öngörülen başlama tarihi sözleşmenin imzalanacağı gündür. Tüm projelerin teslimi 60 takvim gününde yapılacaktır.

14. Gereklilikler

Teklif verecek olan proje ekibi, çalışması için gerekli olan tüm ekipmanı (bilgisayar, yazıcı, vs.) kendi imkanlarıyla sağlamakla yükümlüdür. Tüm projelerin baskılarını kendi imkânlarıyla yaparak Birliğe sunacaktır. Gerek ilgili devlet birimlerinden görüş ve onayların alınması gerekse ilgili odalardan vize alınması sürecinde azami hassasiyet gösterilerek verilen süre içerisinde projelerin tamamlanması sağlanmalıdır.

KTEMB 14. Dönem Yönetim Kurulu

16 Haziran 2025